RAIMUNA CABANG
JAKARTA SELATAN 2025

PRAMUKA
Indonesia Scout Movement

Petunjuk Teknis

Raimuna Cabang Jakarta Selatan XIV

Tahun 2025

Buper Ragunan, 28 - 30 Januari 2025



SELATAN!
SEMARAK LANJUTKAN PERJUANGAN

SURAT KEPUTUSAN
KWARTIR CABANG GERAKAN PRAMUKA JAKARTA SELATAN NOMOR: 001 TAHUN 2025
TENTANG
PETUNJUK PELAKSANAAN RAIMUNA CABANG XIV KWARTIR CABANG GERAKAN PRAMUKA JAKARTA SELATAN 2025

Ketua Kwartir Cabang Gerakan Pramuka Jakarta Selatan, Setelah:

Menimbang :

a. Bahwa sesuai dengan program kerja tahun 2024, Kwartir Cabang Gerakan Pramuka Jakarta Selatan akan menyelenggarakan Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan tahun 2025;
b. Bahwa untuk kelancaran pelaksanaan kegiatan tersebut perlu ditetapkan petunjuk juknis Raimuna Cabang ke-XIV Jakarta Selatan tahun 2025;
c. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana huruf a dan b Kwartir Cabang Gerakan Pramuka Jakarta Selatan memandang perlu menetapkan Petunjuk Teknis Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan tahun 2025.

Mengingat :

1. Undang-undang Republik Indonesia No. 12 Tahun 2010 tentang Gerakan Pramuka;
2. Keputusan Musyawarah Nasional Gerakan Pramuka XI Tahun 2023 Nomor 07/MUNAS/2023 tentang Anggaran Dasar dan Angaran Rumah Tangga Gerakan Pramuka;
3. Keputusan Kwartir Nasional Gerakan Pramuka Nomor 013 Tahun 1978 tentang Petunjuk Penyelenggaran Raimuna;
4. Petunjuk Penyelenggaraan No. 176 Tahun 2013 tentang Pola dan MekanismePembinaan Pramuka Penegak dan Pandega;
5. Petunjuk Penyelenggaraan No 005 Tahun 2017 tentang Petunjuk Penyelenggaraan Dewan Kerja PramukaPenegak dan Pandega;
6. Program Kerja Kwartir Cabang Jakarta Selatan Tahun 2024

Memperhatikan :

1. Hasil Pembahasan Kelompok Kerja
2. Saran dan Masukan Pimpinan Kwartir Cabang Gerakan Pramuka Jakarta Selatan

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

Pertama : Pelaksanaan Raimuna Cabang Jakarta Selatan XIV Tahun 2025 sebagaimana tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari surat keputusan ini.

Kedua : Surat keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan. Apabila terdapat kekeliruan akan diadakan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Jakarta
Pada Tanggal : 21 Januari 2025

Kwartir Cabang
Gerakan Pramuka Jakarta Selatan
Ketua,



Sayid Ali Zainal Abidin

BAB I
PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Pembangunan manusia di Kota Jakarta Selatan terus mengalami kemajuan yang signifikan. Sejak tahun 2020, Indeks Pembangunan Manusia (IPM) Kota Jakarta Selatan telah berada pada level "sangat tinggi" (IPM ≥ 80), dengan rata-rata peningkatan sebesar 0,51% per tahun selama periode 2020-2023. Pada tahun 2023 IPM Kota Jakarta Selatan mencapai 86,71 yang mencerminkan meningkatnya kualitas hidup masyarakat. Dibalik pencapaian ini, pemuda memegang peranan strategis sebagai generasi penerus bangsa yang bertanggung jawab menjaga keberlanjutan pembangunan.

Sebagaimana didefinisikan dalam Undang-Undang No. 40 Tahun 2009 Pasal 1, pemuda adalah penduduk berusia 16-30 tahun. Pemuda memiliki potensi luar biasa berupa daya pikir revolusioner, kreatif, agresif, inovatif, dan produktif sehingga mampu memunculkan ide-ide konstruktif dalam pembangunan bangsa. Menyadari pentingnya peran dan fungsi pemuda, pengembangan potensi pemuda melalui penyadaran, pemberdayaan, dan pengembangan kepemudaan di berbagai bidang menjadi prioritas dalam pembangunan nasional. Hal ini bertujuan agar mereka mampu berkontribusisecara optimal menjadi pilar utama kemajuan bangsa dalam mewujudkan Indonesia Emas 2045.

Gerakan Pramuka sebagai organisasi pendidikan, memiliki visi besar untuk memajukan generasi muda bangsa melalui pendidikan karakter yang meliputi ketakwaan pada Tuhan, beriman, berakhlak mulia, nasionalis, disiplin, cakap, terampil, dan memilikikemampuan untuk beradaptasi dengan perubahan zaman. Gerakan Pramuka mempersiapkan pemuda menghadapi tantangan dalam berbagai bidang, termasuk teknologi, kebiasaan, dan tren global, sekaligus menanamkan rasa cinta tanah air sebagai fondasi dalam menjaga dan membangun Negara Kesatuan Republik Indonesia, mengamalkan Pancasila, membangun masyarakat dan melestarikan lingkungan hidup.

Untuk mewujudkan visi tersebut, Gerakan Pramuka merancang berbagai kegiatan yang relevan dengan perkembangan zaman tanpa mengabaikan nilai-nilai budaya masyarakat. Kegiatan seperti kursus, perkemahan, kompetisi, dan persidangan/musyawarah dilaksanakan secara berkala dan berjenjang, mulai dari tingkat ranting hingga nasional. Salah satu kegiatan unggulan Gerakan Pramuka yang menjadi ajang untuk mengembangkan keterampilan dan wawasan peserta didik adalah kegiatan Raimuna.

Raimuna merupakan kegiatan khusus bagi anggota Pramuka Penegak dan Pramuka Pandega yang dirancang untuk mendukung pengembangan diri generasi muda. Raimuna berasal dari bahasa Ambai di daerah Yapen Waropen, Papua, yang terdiri daridua kata: „Rai" yang berarti sekumpulan orang dengan tujuan tertentu dan „Muna" yang berarti Kekuatan yang bernilai baik untuk mencapai kesuksesan. Makna ini menjadi dasar dalam setiap penyelenggaraan Raimuna di segala tingkatan, menjadikannya wadah yang tepat untuk meningkatkan kualitas dan keterampilan peserta.

Di tingkat nasional, Raimuna Nasional (Rainas) menjadi ajang besar untuk memperluas wawasan, memperoleh pengelaman berharga, serta membekali peserta dengan pengetahuan dan keterampilan yang mendukung kesuksesan mereka di masa depan.

Dalam upaya mendorong peningkatan kualitas Pramuka Penegak dan Pramuka Pandega di wilayah Jakarta Selatan, Kwartir Cabang Gerakan pramuka Jakarta Selatan melalui Dewan Kerja Cabang akan menyelenggarakan Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan 2025. Ajang ini dirancang sebagai wadah untuk mengembangkan diri, meningkatkan kualitas sumber daya manusia, serta memperkuat kolaborasi dan sinergi di antara Pramuka Penegak dan Pramuka Pandega. Melalui Raimuna ini, diharapkan lahir pemimpin masa depan yang mampu membawa perubahan positif bagi masyarakat, bangsa dan negara. Penyelenggaraan Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan 2025 menjadi bagian dari komitmen Kwartir Cabang Gerakan Pramuka Jakarta Selatan untuk menjawab tantangan zaman, sekaligus mempersiapkan generasi muda menghadapi Indonesia Emas 2045 dengan penuh semangat, inovasi dan dedikasi tinggi.

B. DASAR PENYELENGGARAAN

Dasar penyelenggaraan Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan 2025 sebagai berikut:

1. Undang – Undang RI Nomor 12 Tahun 2010 tentang Gerakan Pramuka;
2. Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga Gerakan Pramuka;
3. Keputusan Ketua Kwartir Nasional Gerakan Pramuka No. 176 Tahun 2013 tentang Pola dan Mekanisme Pembinaan Pramuka Penegak dan Pandega;
4. Keputusan Ketua Kwartir Nasional Gerakan Pramuka No. 005 Tahun 2017 tentang Petunjuk Penyelenggaraan Dewan Kerja;
5. Keputusan Kwartir Nasional Gerakan Pramuka Nomor 13/KN/1978 tentang Petunjuk Penyelenggaraan Raimuna;
6. Keputusan Gubernur Daerah Khusus Ibukota Jakarta Nomor 561 Tahun 2023 tentang Pedoman Penyelenggaraan Pendidikan Kepramukaan;
7. Program Kerja Kwartir Cabang Gerakan Pramuka Jakarta Selatan Tahun 2024;

C. MAKSUD

Sebagai wadah strategis bagi Pramuka Penegak dan Pramuka Pandega untuk mendukung pengembangan generasi muda dengan membentuk karakter,meningkatkan keterampilan, dan mempersiapkan mereka menjadi individu yang produktif serta berdaya saing melalui kegiatan perkemahan yang inovatif, kreatif, edukatif, dan rekreatif.

D. TUJUAN

Membina persaudaraan dan persatuan Pramuka Penegak dan Pramuka Pandega Jakarta Selatan dengan tujuan akhir pembentukan watak dan pengembangan keterampilan sebagai bekal kehidupan bermasyarakat.

E. SASARAN

Sasaran Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan 2025 sebagai berikut:

1. Meningkatkan ketakwaan kepada Tuhan Yang Maha Esa.
2. Memperkuat persaudaraan dan nasionalisme untuk memelihara keutuhan NKRI.
3. Menumbuhkan jiwa kepemimpinan dan kepercayaan diri.
4. Mengembangkan keterampilan sosial, kepedulian, dan tanggung jawab kepada masyarakat, bangsa, dan negara.
5. Menambah pengetahuan dan keterampilan dalam kebudayaan, teknologi, dan ilmu pengetahuan global.
6. Mengembangkan kemandirian, kreativitas, dan kemampuan kolaborasi dalam tim.

F. SISTEMATIKA

Petunjuk Pelaksanaan Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan 2025 ini disusun dengan sistematika sebagai berikut:

1. Pendahuluan
2. Penyelenggaraan
3. Organisasi Penyelenggaraan
4. Kontingen
5. Administrasi
6. Kegiatan
7. Perkemahan
8. Sarana Prasarana
9. Pengawasan, Penelitian dan Evaluasi
10. Penutup

BAB II
ADMINISTRASI

A. UMUM

Dalam pelaksanaan Raimuna Cabang Jakarta Selatan XIV Tahun 2025 proses pendaftaran menggunakan metode pengurangan kertas (*paperless)*. Segala kebutuhan kontingen diunggah melalui website yang telah disediakan dan akan digunakan sebagai acuan segala administrasi yang berkaitan pada masing-masing unsur kontingen.

B. REGISTRASI

- Registrasi ulang dilakukan pada tanggal 28 Januari 2025 di Pos Kesekretariatan dan Administrasi, Bumi Perkemahan Ragunan.
- Registrasi dan penyelesaian administrasi hanya dapat dilakukan oleh pemimpin kontingen ranting.

C. ALUR REGISTRASI

- **Registrasi Ulang**

  Loket 1 : Penukaran Bukti Pembayaran Campfee dengan Kwitansi

  Loket 2 : Mengumpulkan Surat Tugas

  Loket 3 : Pengambilan Sim T

  Loket 4 : Proses Pengambilan KIT Kontingen oleh Pinkonran

- **Penyelesaian Kegiatan**

  Loket 1 : Pemerintahan

  Loket 2 : Survey Kepuasan Kegiatan

  Loket 3 : Pengambilan Piagam Penghargaan dan Tiska

D. KETENTUAN LAIN

- Jam Pelayanan Kesekretariatan dan Administrasi Raimuna Cabang Jakarta Selatan XIV Tahun 2025 dimulai pukul 08.00 WIB hingga 15.00 WIB di Pos Kesekretariatan dan Administrasi, Bumi Perkemahan Ragunan.
- *ID Card* dan *Scraft* menjadi identitas pengenal dengan akses penuh selama di kegiatan Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025.
- Pembayaran melalui rekening Bank DKI 40023054986 atas nama Rochayati selaku Bendahara Gerakan Pramuka Kwartir Cabang Jakarta Selatan.

BAB III
PEMERINTAHAN

A. UMUM

Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan 2025 diperlukan adanya suatu petunjuk teknis Bidang Pemerintahan yang disusun dengan teliti, lengkap dan mudah dipahami. Dalam sistem dan struktur pemerintahan Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025, mengadopsi sistem Pemerintahan Kota Jakarta Selatan terdiri dari Walikota yang memimpin Kota Wira Raja, serta Camat yang memimpin Kecamatan diantaranya satu Kecamatan Puteri (Wira) dan satu Kecamatan Putera (Raja), serta terdapat 2 Kelurahan Putera yaitu, kelurahan Bulungan, kelurahan Kemang dan dua kelurahan puteri yaitu, kelurahan Langsat, dan kelurahan Gandaria yang dipimpin oleh Panitia.

Di bawah kelurahan terdapat desa-desa yang diatur oleh warga kontingen Ranting, dan di bawah desa terdapat kampung kampung yang dipimpin oleh warga perkemahan. Suksesnya Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 tidak terlepas dari peran masing-masing bidang yang berkoordinasi dengan baik antara semua Bidang dan juga dengan peserta Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025. Pelaksanaan dan fungsi Bidang Pemerintahan akan berjalan dengan baik apabila tercipta satu koordinasi yang harmonis antara peserta dengan panitia Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025.

B. TUGAS POKOK

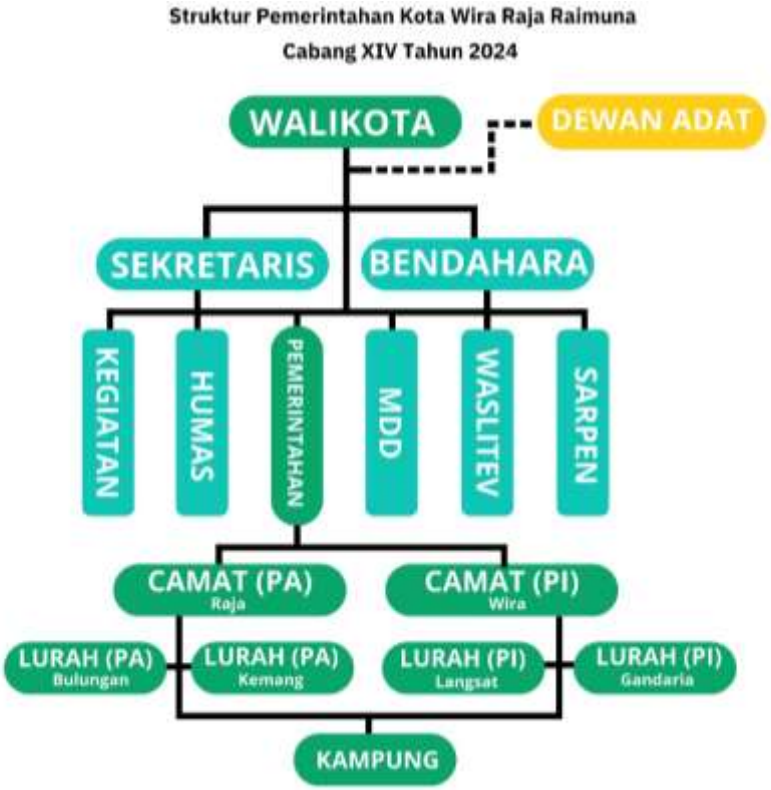
Bidang Pemerintahan mempunyai tugas pokok mengoordinasikan, melaksanakan dan mengawasi segala aktivitas kegiatan dan pergerakan yang berhubungan dengan kehidupan perkemahan.

C. URAIAN TUGAS, FUNGSI DAN TANGGUNG JAWAB

Secara Keseluruhan, Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 dipimpin oleh seorang Walikota yang memiliki tugas, wewenang dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Menentukan pokok-pokok kebijakan pelaksanaan Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025;
2. Memimpin dan mengatur pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Panitia Pelaksana Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025;
3. Memimpin dan mengendalikan, pelaksanaan dan penyelesaian kegiatan Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025;
4. Bertanggungjawab atas pelaksanaan kegiatan Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 Kepada Ketua Kwartir Daerah Gerakan Pramuka DKI Jakarta melalui Ketua Dewan Kerja Cabang Jakarta Selatan.

Berikut Struktur Pemerintahan Kota Wira Raja Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025:



Dalam Pengelolaan pemerintahan, aparat pemerintahan terdiri dari:

1. Walikota
    a. Memimpin pelaksanaan perkemahan Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025.
    b. Memimpin dan mengatur kelancaran kegiatan Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025.
    c. Membantu Menertibkan pelaksana pelayanan dukungan administrasi, logistik, konsumsi, kesehatan, dan lain-lain bagi seluruh peserta.
    d. Memimpin dan memberikan saran demi kelancaran tugas-tugas keamanan, ketertiban, transportasi, komunikasi, informasi, penerangan, kebersihan, lingkungan dan lain-lain.
    e. Menyelenggarakan rapat-rapat koordinasi dengan Panitia pelaksana, dewan adat maupun panitia penyelenggara.
    f. Mengatur, memimpin dan mengarahkan tugas-tugas kepada aparat perkemahan.
    g. Bertanggung jawab atas keseluruhan pelaksanaan Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025.
    h. Mengambil kebijakan atas hal-hal yang terjadi dengan berpegang pada aturan yang ada demi kelancaran dan keberhasilan penyelenggaraan Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025.
    i. Dalam melaksanakan tugasnya Walikota dibantu oleh para camat.

2. **Dewan Adat**

   Dewan Adat dipimpin oleh ketua Dewan Kerja Cabang yang beranggotakan ketua Dewan Kerja Ranting se-Jakarta Selatan yang nantinya akan membantu Walikota Perkemahan, khususnya bertanggungjawab atas pelaksanaan ketentuan adat perkemahan dan keamanan Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025, sekaligus bertindak selaku penghubung antara panitia pelaksana dengan kontingen rantingnya.

3. **Camat**
   a. Membantu Walikota Perkemahan, memimpin dan mengatur tata kehidupan perkemahan di Kecamatan dengan dibantu oleh seluruh aparat perkemahan di Kecamatan.
   b. Mengatur, memimpin, dan mengendalikan pengarahan warga perkemahan.
   c. Mengoordinasikan pelaksanaan kegiatan operasional di tingkat Kecamatan.
   d. Dalam melaksanakan tugasnya dibantu oleh Lurah.
   e. Bertanggungjawab kepada Walikota Perkemahan.

4. **Lurah**
   a. Membantu Camat, memimpin dan mengatur tata kehidupan perkemahan tingkat Kelurahan dengan dibantu oleh seluruh aparat perkemahan di tingkat Kelurahan.
   b. Mengatur, memimpin dan mengendalikan pengerahan warga perkemahan per hari.
   c. Mengoordinasikan dan mengakomodir setiap pergerakan peserta Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025, dengan melakukan pendataan serta absensi peserta yang akan mengikuti kegiatan per hari yang selanjutnya diserahkan kepada Bidang terkait.
   d. Mengontrol dan berkoordinasi dengan kepala Desa dalam hal pergerakan dan kegiatan operasional peserta Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 sehari-hari.
   e. Dalam melaksanakan tugasnya dibantu oleh Pinkon Ranting.
   f. Bertanggungjawab kepada Camat Perkemahan.

5. **Kepala Kampung**
   a. Kepala Kampung adalah peserta Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 yang berasal dari umpi dan dipilih berdasarkan kesepakatan bersama melalui musyawarah warga perkemahan.
   b. Membantu Lurah dalam menggerakkan warga di kampung masing- masing.
   c. Mengoordinasikan kegiatan warganya kepada aparat perkemahan di tingkat kelurahan.
   d. Bertindak sebagai komunikator antara panitia pelaksana dengan aparat perkemahan di tingkat Kampung.
   e. Bertanggung jawab kepada Lurah Perkemahan.

D. KETENTUAN PERKEMAHAN

Warga perkemahan Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 diibaratkan penduduk sebuah Kota, yang seluruh pola kehidupannya di sesuaikan dengan aspirasi para warganya. Dikelola oleh seorang Walikota Perkemahan dibantu oleh para aparat pemerintahan, dewan adat, dan panitia pelaksana.

1. Penempatan Warga Perkemahan

a. Kota

Warga Perkemahan Raimuna Cabang Jakarta Selatan XIV Tahun 2025 ditempatkan dalam satu Provinsi yang dinamakan “Kota Wira Raja” yang dipimpin oleh Walikota dan dibagi ke dalam beberapa kelompok berdasarkan jumlah ranting asal peserta mengikuti sistem Pemerintahan Kota.

b. Kecamatan

Kecamatan merupakan pembagian tempat bermukim warga perkemahan putra dan putri. Pemukiman warga putra dinamakan “Kecamatan Raja” yang dipimpin oleh Camat. Pemukiman warga putri dinamakan “Kecamatan Wira” yang dipimpin oleh Camat.

c. Kelurahan

Kelurahan dalam masing-masing Kecamatan terdiri atas dua Kelurahan.

Kelurahan Putera terdiri atas:
1) Kelurahan I : Bulungan
2) Kelurahan II: Kemang

Kelurahan Puteri terdiri atas:
1) Kelurahan I : Langsat
2) Kelurahan II: Gandaria

**masing-masing Kecamatan membawahi dua sampai tiga Kampung*

d. Kampung

Kampung dipimpin oleh seorang Kepala Kampung yang dipilih melalui musyawarah kampung.
1) Kampung H Naim dibagi menjadi Dua RW;
2) Kampung H Gari dibagi menjadi Tiga RW;
3) Kampung H Darib dibagi menjadi Dua RW;
4) Kampung H. Nawi dibagi menjadi Tiga RW;
5) Kampung Mak Djiong dibagi menjadi Dua RW;
6) Kampung Nyak Mirah dibagi menjadi Tiga RW;
7) Kampung Mak Ariah dibagi menjadi Dua RW;
8) Kampung Mak Nyimas dibagi menjadi Tiga RW.

e. Rukun Warga
1) Rukun Warga dipimpin oleh seorang Ketua RW;
2) Masing-masing Rukun Warga membawahi Umpi.
3) Ketua RW dipilih melalui musyawarah rukun warga.

f. Umpi
1) Umpi dipimpin oleh seorang Ketua Umpi;
2) Umpi adalah satuan terkecil peserta Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 yang terdiri dari Pramuka Penegak dan Pandega, terpisah antara putera dan puteri yang merupakan utusan dari masing-masing Kwartir Ranting;
3) Ukuran kaveling 6m x 4m untuk satu Umpi.

2. **Kodefikasi Kaveling Perkemahan**

Kodefikasi Kaveling memuat inisial nama Kota, Kecamatan, Kelurahan, Kampung, RW. dan Nomor Kaveling, sebagai berikut:

a. K-CR-LB-A-01 berarti:
   - K : Kota Wira Raja
   - CR : Kecamatan Raja (Kecamatan Putra)
   - LB : Kelurahan Bulungan
   - A : Kampung H. Naim
   - 01 : Kaveling Nomor Satu

b. K-CW-LL-E-02 berarti:
   - K : Kota Wira Raja
   - CW : Kecamatan Wira (Kecamatan Putri)
   - LL : Kelurahan Langsat
   - E : Kampung Mak Djiong
   - 02 : Kaveling Nomor Dua

Adapun data-data inisial nama Kota, Kecamatan, Kelurahan dan Kampung sebagai berikut:

K : Kota Wira Raja
CR : Kecamatan Raja (putra)
CW : Kecamatan Wira (putri)
LB : Kelurahan Bulungan (putra)
LK : Kelurahan Kemang (putra)
LL : Kelurahan Langsat (putri)
LG : Kelurahan Gandaria (putri)
A : Kampung H. Naim (putra)
B : Kampung H. Gari (putra)
C : Kampung H. Darib (putra)
D : Kampung H. Nawi (putra)
E : Kampung Mak Djiong (putri)
F : Kampung Nyak Mirah (putri)
G : Kampung Mak Ariah (putri)
H : Kampung Mak Nyimas (putri)

3. **Aparat Pemerintahan**

a. Kota

   Kota Wira Raja dipimpin oleh seorang Walikota perkemahan yang merupakan Ketua Pelaksana dengan dibantu Dewan Adat.

b. Kecamatan

   Kecamatan dipimpin oleh seorang Camat yang dibantu oleh para Lurah.

c. Kelurahan

   Kelurahan dipimpin oleh seorang Lurah yang dibantu oleh Pemimpin Kontingen dari masing-masing Kwartir Ranting dan para Ketua Rukun Warga (RW) atau Ketua Umpi masing-masing.

4. **Perangkat dan Pelaksanaan Adat Perkemahan**

   a. Umum

      1) Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan 2025 adalah pertemuan bagi Pramuka Penegak dan Pramuka Pandega yang norma-norma pelaksanaannya dikembangkan atas dasar kode kehormatan Pramuka.

      2) Berdasarkan latar belakang budaya yang berbeda, maka dibuatlah norma-norma yang tertuandalam sandi adat Wira Raja yang akan menjiawai tata aturan kehidupan keseharian dan aturan lain yang diperlukan dalam penyelenggaraan Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan 2025.

      3) Aturan ini wajib dijunjung tinggi oleh segenap warga perkemahan.

   b. Dewan Adat

      Dewan adat adalah tempat berkumpulnya Pemangku Adat selaku penyelenggara dan pengawas pelaksanaan ketentuan adat perkemahan. Dewan adat bertanggungjawab atas kelancaran dan ketertiban pelaksanaan Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan 2025 secara umum serta menyelesaikan masalah kehormatan perorangan/kontingen peserta yang tidak dapat diselesaikan oleh bidang pemerintahan, dengan uraian tugas sebagai berikut:

      1) Dewan Adat memiliki tugas dan wewenang memutuskan sanksi dari berbagai jenis pelanggaran yang dilakukan oleh warga perkemahan selama mengikuti Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan 2025;

      2) Dewan Adat dipimpin oleh seorang Pemangku Adat Agung yang dijabat oleh Ketua Dewan Kerja Cabang Jakarta Selatan;

      3) Dewan Adat beranggotakan para Pemangku Adat yang berasal dari untuk Ketua Dewan Kerja Ranting se-Jakarta Selatan;

      4) Dalam melaksanakan tugasnya Dewan Adat dibantu oleh untur pemerintahan;

   c. Permasalahan Adat Perkemahan

      Permasalahan adat perkemahan pada Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan 2025 dikelompokkan menjadi 3 (tiga) jenis permasalahan, yaitu:

      1) Permasalahan warga perkemahan (peserta dengan peserta, peserta dengan aparat pemerintahan/Panitia Pelaksana);

      2) Permasalahan penduduk dengan aparat pemerintahan/Panitia Pelaksana;

      3) Permasalahan peserta dengan penduduk.

5. **Sanksi Adat**

   a. Sanksi adat terhadap pelanggaran ketentuan adat perkemahan dijatuhkan melalui sidang Dewan Adat yang dihadiri oleh Pemangku Adat di tingkatnya dan dapat dinyatakan terbuka atau tertutup oleh pimpinan Sidang Adat.

   b. Sanksi yang dijatuhkan harus memperhatikan aspek pendidikan.

   c. Bentuk sanksi dapat berupa peringatan, pembatalan pemberian tanda ikut serta kegiatan dan pengusiran dari area Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan 2025.

   d. Pimpinan Sidang Dewan Adat berkewajiban meminta saran dan pertimbangan dari unsur Panitia Penyelenggara sebelum memutuskan sanksi.

E. KEHIDUPAN PERKEMAHAN

1. Alur Kedatangan Peserta

Alur kedatangan peserta Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan 2025, sebagai berikut:

a. Peserta datang ke Bumi Perkemahan Ragunan bersama dengan Pemimpin Kontingen Ranting.

b. Pemimpin Kontingen Ranting melakukan pendaftaran ulang dengan melewati empat loket yang terdiri dari:
   - Loket 1 : Penukaran Bukti Pembayaran Campfee dengan Kwitansi.
   - Loket 2 : Mengumpulkan Surat Tugas.
   - Loket 3 : Pengambilan Sim T.
   - Loket 4 : Proses Pengambilan KIT Kontingen oleh Pinkonran.

c. Peserta beserta Pemimpin Kontingen Ranting menuju tapak kemah berbekal SIM T yang didapat saat pendaftaran ulang.

d. Pemimpin Kontingen Ranting melapor ke Kecamatan tempat tapak kemah peserta dan akan diarahkan ke alamat tapak kemah.

2. Pelayanan Kota

a. Dalam rangka menyukseskan kegiatan, Kota menyediakan sarana temu Camat, Lurah dan Dewan Adat yang akan dilaksanakan setiap hari pada pukul 22.00 WIB, tempat pelaksanaan temu bersifat tentatif dan akan diberitahukan sebelum pelaksanaan temu. Tempat pelaksanaan temu Ketua RW/Umpi dilaksanakan di masing-masing Kampung. Hasil aspirasi kemudian disampaikan dengan sistem birokrasi kepada Lurah, kemudian Lurah akan menyampaikan kepada Camat, kemudian Camat akan menyampaikan kepada Walikota.

b. Segala bentuk pengaduan, kritik dan saran dapat disampaikan di Kelurahan, Kampung maupun masing-masing Ketua RW sesuai dengan mekanisme yang telah ditentukan, kecuali yang bersifat genting atau mendesak bisa langsung disampaikan kepada pemerintah Kota.

3. Sistem Pengolahan Sampah

a. Pengolahan sampah dilakukan dengan memilah sampah organik dan anorganik sejak dari produsen sampah pertama yaitu peserta, panitia maupun pengunjung.

b. Petunjuk pengolahan sampah disosialisasikan di lokasi perkemahan kepada Pemimpin Kontingen Ranting, pengumuman di lokasi Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan 2025 dan cara lain yang memungkinkan.

c. Setiap umpi memiliki 2 (dua) tempat sampah kering dan 1 (satu) tempat sampah basah berupa kantung plastik atau *trashbag*.

d. Sampah dari masing-masing umpi dikumpulkan/dibuang di Tempat Penampungan Sampah (TPS) di masing-masing Kecamatan.

e. Setiap umpi bertanggungjawab atas kebersihan masing-masing tapak kemah.

f. Seluruh warga perkemahan Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan 2025 dihimbau untuk **tidak membuang sampah sembarangan.**

g. Sampah dikumpulkan di tempat yang telah ditentukan setiap pagi pukul 07.00 WIB akan ada pengangkutan untuk dibawa ke Tempat Pembuangan Akhir (TPA).

4. Penggunaan Air dan MCK
   a. Peserta Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan 2025 wajib manfaatkan air secara bijak dan hemat.
   b. Peserta Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan 2025 wajib menjaga kebersihan MCK.
   c. Apabila menemukan kebocoran air atau adanya keran yang rusak, segera melaporkan ke aparat perkemahan.
5. Korve

   Korve atau kerja bakti adalah kegiatan dimana peserta akan mendapatkan tugas, seperti: menjaga tapak kemah, memasak dan kegiatan lainnya yang akan diberitahukan saat Pertemuan Teknis Pemimpin Kontingen Ranting dan Temu di masing-masing Kelurahan.
6. Apel Rutin
   a. Apel rutin dilaksanakan mulai tanggal 28 s.d. 30 Januari 2025 dan dilaksanakan dua kali dalam sehari yaitu apel pagi pada pukul 06.30 WIB dan apel sore pada pukul 17.00 WIB.
   b. Apel dilaksanakan di Kelurahan masing-masing.
   c. Peserta apel adalah semua Ketua RW/Umpi atau perwakilan umpi yang sedang bertugas korve.
7. Olahraga
   a. Olahraga dilaksanakan mulai tanggal 28 s.d. 30 Januari 2025 dilakukan setiap pagi pukul 05.30 WIB s.d. 06.30 WIB sebelum memulai kegiatan pagi. Olahraga yang dilakukan dapat berupa senam aerobik, senam pramuka, SKJ, dan lain sebagainya.
   b. Kegiatan olahraga dilaksanakan di Kelurahan masing-masing dengan menggunakan pakaian olahraga.
8. Anjangsana
   a. Anjangsana dilaksanakan mulai dari tanggal 28 s.d. 30 Januari 2025 dari mulai pukul 08.00 WIB s.d. 23.00 WIB.
   b. Tempat untuk melaksanakan anjangsana adalah seluruh area perkemahan Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan 2025.
   c. Peserta anjangsana adalah seluruh peserta Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan 2025.
9. Listrik
   a. Sumber listrik disediakan oleh Panitia Penyelenggara satu titik dengan sumber listrik berupa genset dan diperbolehkan untuk menyambung dengan catatan melaporkan apabila ingin menyambung kepada aparat pemerintahan.
   b. Sumber listrik hanya diperuntukkan bagi keperluan mengisi ulang daya atau *charging* dengan catatan harus diawasi oleh pemilik barang atau diwakilkan oleh teman pemilik barang.
   c. Segala kehilangan dan kelalaian di luar tanggung jawab panitia.
   d. Peserta dilarang keras untuk mengambil listrik dari Bumi Perkemahan Ragunan.

10. Pelayanan Kesehatan Lapangan

a. Terdapat 2 (dua) pos kesehatan, 1 (satu) pos kesehatan Kecamatan Putra dan 1 (satu) pos kesehatan Kecamatan Putri.
b. Terdapat 1 (satu) pos utama kesehatan yang berada di lapangan utama.
c. Pos pelayanan kesehatan di setiap titik adalah pos sementara untuk tindakan pertolongan pertama sementara dan sebagai jalur evakuasi yang aman dari hal-hal lainnya.
d. Pada pos utama kesehatan memiliki petugas yang terdiri dari 1 (satu) penolong pertama terlatih dan juga dibantu oleh 2 (dua) – 3 (tiga) asisten penolong.
e. Pos utama kesehatan digunakan untuk tindakan lanjutan apabila terjadi hal yang perlu dilakukan penindakan lanjutan sementara.
f. Pada pos utama kesehatan terdapat beberapa dokter dan juga perawat yang siaga.
g. Pada pos utama kesehatan tersedia alat medis yang cukup lengkap untuk perawatan lanjutan dan tersedia mobil ambulan untuk keadaan darurat atau rujukan.
h. Terdapat mobil ambulan yang tersedia di pos utama kesehatan dan terdapat alat medis pertolongan pertama dilengkapi dengan tandu untuk membantu evakuasi.

11. Penemuan dan Kehilangan Barang

a. Setiap orang yang menemukan atau kehilangan suatu barang diarahkan untuk melaporkan ke bidang waslitev untuk dicatat dan ditindaklanjuti.
b. Setiap berita kehilangan atau penemuan barang akan diumumkan melalui dimiliki oleh panitia.
c. Setiap orang yang mengaku pemilik barang yang ditemukan dan ingin mengambil barang tersebut harus menandatangani surat pernyataan.

12. Alur Kepulangan Peserta

Alur kepulangan peserta Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan 2025, sebagai berikut:

a. Peserta melakukan operasi semut dan bersiap untuk pulang ke tempat masing-masing.
b. Pemimpin Kontingen Ranting melakukan penyelesaian kegiatan dengan melewati tiga loket, yaitu:
   - Loket 1 : Pemerintahan
   - Loket 2 : Survey Kepuasan Kegiatan
   - Loket 3 : Pengambilan Piagam Penghargaan dan Tiska
c. Pemimpin Kontingen Ranting membagikan Piagam Penghargaan dan Tanda Ikut Serta Kegiatan kepada Peserta.
d. Peserta beserta Pemimpin Kontingen Ranting melakukan kepulangan ke tempat masing-masing.

F. KETENTUAN ADAT PERKEMAHAN

Ketentuan adat perkemahan diatur dan disepakati dalam sidang adat yang dilaksanakan oleh Dewan Adat.

BAB IV
TEKNIS KEGIATAN

A. GAMBARAN UMUM

Kegiatan Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 disusun dengan pendekatan isu-isu strategis dan disesuaikan dengan kebutuhan dan masalah yang ada di Indonesia khususnya di wilayah tempat kegiatan dilaksanakan, adapun tahapan kegiatan dimaksud meliputi perencanaan, metode, isi dan evaluasi. Kegiatan ini bertujuan untuk menghasilkan Pramuka Penegak dan Pramuka Pandega yang berdaya saing dan mampu menjadi agen-agen pembawa perubahan yang baik untuk sekitarnya dengan pola pikir yang inovatif, terampil dan berkerakter baik.

Penyelenggaraan kegiatan dalam Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 berorientasi pada kegiatan pengembangan wawasan dan keterampilah peserta didik yang ditujukan untuk meningkatkan daya saing Pramuka Penegak dan Pramuka Pandega juga dilaksanakan dengan metode kepramukaan sebagai alat pendidikan yang dapat membentuk karakter dan mental peserta didik. Kegiatan interaksi sosial yang bersentuhan langsung dengan masyarakat sebagai bentuk pengabdian Gerakan Pramuka kepada masyarakat menjadi salah satu fokus di kegiatan ini yang tentunya diselaraskan dengan kebutuhan wilayah juga program pemerintah.

B. TAHAPAN PENYELENGGARAAN

1. Persiapan

Membentuk kelompok kerja untuk menyusun petunjuk pelaksanaan kegiatan dan melengkapi seluruh prosedur administrasi yang ada juga melakukan survei-survei dalam rangka pemantapan persiapan kegiatan.

2. Pelaksanaan

Pelaksanaan Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 dilakukan sebagai berikut:

a. Kegiatan Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 terpusat di Bumi Perkemahan Ragunan.
b. Kegiatan paket yang diikuti oleh seluruh peserta sesuai dengan jadwal.
c. Peserta akan mengikuti paket kegiatan sesuai dengan nomor masing-masing di setiap sesi dan diharapkan dapat mengikuti sesuai rotasi masing-masing.

3. Evaluasi

Melakukan rapat-rapat koordinasi meninjau ulang pelaksanaan kegiatan dan melakukan pelaporan dan pertanggungjawaban kegiatan.

C. METODE KEGIATAN

1. Ceramah dan Diskusi

Kegiatan pengembangan wawasan dengan konsep penyampaian materi yang disampaikan oleh narasumber yang ahli di bidangnya dan dilanjutkan dengan diskusi interaktif.

2. Simulasi dan Penugasan

Bentuk kegiatan menantang dengan menyajikan suatu masalah untuk memperoleh pemahaman suatu keterampilan tertentu melalui proses kegiatan atau latihan.

3. Belajar sambil melakukan

Melakukan kegiatan baru yang menarik dengan konsep belajar yang menyenangkan dengan tujuan mendapat pengetahuan yang baru.

D. JADWAL KEGIATAN

Rotasi Kegiatan Peserta

<table>
<tr><td rowspan="2">Orang ke</td><td colspan="7">Selasa, 28 Januari 2025</td><td colspan="7">Rabu, 29 Januari 2025</td><td colspan="6">Kamis, 30 Januari 2025</td></tr>
<tr><td>I</td><td>II</td><td>III</td><td>IV</td><td>V</td><td>VI</td><td>VII</td><td>I</td><td>II</td><td>III</td><td>IV</td><td>V</td><td>VI</td><td>VII</td><td>I</td><td>II</td><td>III</td><td>IV</td><td>V</td><td>VI</td></tr>
<tr><td>1</td><td rowspan="8">R</td><td rowspan="8" colspan="2">P1</td><td rowspan="8">U1</td><td rowspan="8">M</td><td>CV</td><td>S</td><td>S</td><td rowspan="4" colspan="3">L</td><td rowspan="8">M</td><td rowspan="8" colspan="2">P2</td><td rowspan="8" colspan="2">P3</td><td rowspan="8" colspan="2">U2</td></tr>
<tr><td>2</td><td>S</td><td>CV</td><td>S</td></tr>
<tr><td>3</td><td>S</td><td>S</td><td>CV</td></tr>
<tr><td>4</td><td>S</td><td>S</td><td>CV</td></tr>
<tr><td>5</td><td rowspan="4" colspan="3">L</td><td>CV</td><td>S</td><td>S</td></tr>
<tr><td>6</td><td>S</td><td>CV</td><td>S</td></tr>
<tr><td>7</td><td>S</td><td>S</td><td>CV</td></tr>
<tr><td>8</td><td>S</td><td>S</td><td>CV</td></tr>
</table>

Waktu

I : 07.30 - 09.00 WIB
II : 09.00 - 10.00 WIB
III : 10.00 - 11.00 WIB
IV : 13.00 - 14.00 WIB
V : 14.00 - 15.00 WIB
VI : 15.00 - 16.00 WIB
VII : 19.30 - 22.30 WIB

R : Registrasi Peserta dan Mendirikan Tapak Kemah
U1 : Upacara Adat dan Upacara Pembukaan
U2 : Upacara Adat dan Upacara Penutupan
CV : Curve
P1 : Musyawarah Kampung
P2 : *Color Fun*
P3 : Saka *Expo*
M : Giat Malam
S : Subcamp

E. TEKNIS KEGIATAN

1. Kegiatan Umum Perkemahan

a. Upacara Pembukaan dan Upacara Penutupan

Tujuan	Tanda dibuka dan ditutup secara resmi kegiatan Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025
Tanggal	Upacara Pembukaan : Selasa, 28 Januari 2025 Upacara Penutupan : Kamis, 30 Januari 2025
Waktu	Pembukaan : 15.00 – 17.30 WIB Penutupan : 15.00 – 17.30 WIB
Peserta	Seluruh Peserta
Lokasi	Lapangan Utama
Perlangkapan	Pakaian Seragam Pramuka, *ID Card, Scarft* dan kebutuhan lain yang diperlukan.
Keterangan	- Titik kumpul peserta berada di lapangan utama - Peserta diwajibkan 30 menit sebelum kegiatan dimulai - Upacara Pembukaan diawali dengan Upacara Adat Wira Raja sebagai Buka Adat Wira Raja - Upacara Penutupan diawali dengan Upacara Adat Wira Raja sebagai Tutup Adat Wira Raja

b. Prosesi Buka dan Tutup Adat Wira Raja

Tujuan	Tradisi Adat Pramuka Penegak dan Pramuka Pandega pada saat sebelum Upacara Pembukaan dan Upacara Penutupan yang berisinNasehat dan Penguatan Sandi Adat Wira Raja
Tanggal	Upacara Pembukaan : Selasa, 28 Januari 2025 Upacara Penutupan : Kamis, 30 Januari 2025
Waktu	Pembukaan : 15.00 – 17.30 WIB Penutupan : 15.00 – 17.30 WIB
Peserta	Seluruh Peserta
Lokasi	Lapangan Utama
Perlangkapan	Pakaian Seragam Pramuka, *ID Card, Scarft* dan kebutuhan lain yang diperlukan.
Keterangan	- Titik kumpul peserta berada di lapangan utama - Peserta diwajibkan 30 menit sebelum kegiatan dimulai - Prosesi Buka Adat Wira Raja dilakukan sebelum Upacara Pembukaan - Prosesi Tutup Adat Wira Raja dilakukan sebelum Upacara Penutupan

2. Kegiatan Rutin Perkemahan

a. Kurve

Tujuan	Menjaga kebersihan dan melakukan perawatan sebagai tanggung jawab pada tapak kemah masing-masing
Tanggal	Setiap hari selama kegiatan
Waktu	Tertera pada matriks
Peserta	Seluruh peserta
Lokasi	Tapak kemah masing-masing
Perlangkapan	Pakaian bebas sopan dan rapih, *ID Card, Scarft* dan kebutuhan lain yang diperlukan
Keterangan	- Membersihkan sampah-sampah di sekitar tapak kemah dan membuang sampah pada lokasi yang telah disediakan - Menyiapkan konsumsi untuk anggota umpi yang lainnya

b. Ibadah

Tujuan	Menjalankan kewajiban masing-masing sebagai umat beragama
Tanggal	Disesuaikan dengan jadwal ibadah masing-masing
Waktu	Disesuaikan dengan jadwal ibadah masing-masing
Peserta	Seluruh peserta
Lokasi	Lokasi peribadatan masing-masing
Perlangkapan	Pakaian disesuaikan dengan kebutuhan ibadah masing-masing, *ID Card, Scarft* dan kebutuhan lain yang diperlukan
Keterangan	- Titik kumpul peserta berada di lokasi peribadatan masing-masing - Peserta diwajibkan hadir 10 menit sebelum ibadah dimulai

c. Apel Rutin dan Olahraga

Tujuan	Meningkatkan kedisiplinan, mengukut kesiapan peserta dan membangun kebersamaan antar peserta dan juga panitia yang terlibat
Tanggal	Setiap hari selama kegiatan
Waktu	Olahraga: 05.30 – 06.00 WIB Apel pagi dan sore: 06.00 – 06.30 WIB
Peserta	Olahraga: 2 orang/umpi (hari ke-2 peserta giat dalam dan hari ke-3 peserta giat luar) Apel pagi dan sore: 2 orang/umpi (hari ke-2 peserta giat dalam dan hari ke-3 peserta giat luar)
Lokasi	Apel rutin pagi dan sore: di masing-masing Kelurahan Olahraga: di masing-masing Kelurahan
Perlangkapan	Pakaian Olahraga dan Seragam Pramuka, *ID Card, Scarft* dan kebutuhan lain yang diperlukan
Keterangan	Peserta diwajibkan hadir 15 menit sebelum kegiatan dimulai

3. Kegiatan Khusus Perkemahan

a. Malam Selamat Datang

Tujuan	Kegiatan ramah tamah, pentas seni dan penyambutan dari tuan rumah Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025
Tanggal	Selasa, 28 Januari 2025
Waktu	Pukul 19.30 - selesai WIB
Peserta	Seluruh peserta dan unsur kontingen
Lokasi	Lapangan utama
Perlangkapan	Pakaian Batik, *ID Card, Scarft* dan kebutuhan lain yang diperlukan
Keterangan	- Titik kumpul peserta di lapangan utama - Titik kumpul unsur Pemimpin Kontingen Ranting di tempat yang disediakan - Peserta dan Unsur Kontingen diwajibkan hadir 15 menit sebelum kegiatan dimulai

b. Pentas Seni dan Budaya

Tujuan	Untuk memperkenalkan seni dan budaya di Indonesia
Tanggal	Selasa, 28 Oktober 2025 dan Rabu, 29 Oktober 2025
Waktu	Pukul 19.30 – 22.30 WIB
Peserta	Seluruh Peserta
Lokasi	Lapangan utama
Perlangkapan	Pakaian bebas sopan dan rapih, *ID Card, Scarft* dan kebutuhan lain yang diperlukan
Keterangan	- Titik kumpul peserta di lapangan utama - Peserta diwajibkan hadir 15 menit sebelum kegiatan dimulai di lapangan utama

JADWAL PENAMPILAN KONTINGEN

Selasa, 28 Januari 2025		
No.	Kontingen	Keterangan
1	Kwartir Ranting Kebayoran Baru	Masing-masing Maksimal 12 Menit
2	Kwartir Ranting Setiabudi	
3	Kwartir Ranting Tebet	
4	Kwartir Ranting Mampang Prapatan	
5	Kwartir Ranting Pasar Minggu	

Rabu, 29 Januari 2025		
No.	Kontingen	Keterangan
6	Kwartir Ranting Cilandak	Masing-masing Maksimal 12 Menit
7	Kwartir Ranting Kebayoran Lama	
8	Kwartir Ranting Pancoran	
9	Kwartir Ranting Jagakarsa	
10	Kwartir Ranting Pesanggrahan	

c. Kegiatan Pemimpin Kontingen Ranting

Tujuan	Melakukan giat luar dan silaturahmi antar Dewan Kerja di Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025
Tanggal	Rabu, 29 Januari 2025
Waktu	Pukul 07.30 WIB dan Pukul 12.30 WIB
Peserta	Pagi: 1 orang Pemimpin Kontingen Ranting Siang: 1 orang Pemimpin Kontingen Ranting
Lokasi	Dua titik giat luar, terdiri dari: - Taman Margastwa Ragunan - Setu Babakan
Perlangkapan	Pakaian bebas sopan dan rapih, *ID Card, Scarft* dan kebutuhan lain yang diperlukan
Keterangan	Peserta diwajibkan hadir 30 menit sebelum kegiatan dimulai di lapangan utama

d. Kegiatan Pembina Pendamping

Tujuan	Pemberian materi dan silaturahmi antar Andalan Kwartir di Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025
Tanggal	Rabu, 29 Januari 2025
Waktu	Pukul 07.30 - 11.00 WIB
Peserta	Seluruh pembina pendamping
Lokasi	Aula Bumi Perkemahan Ragunan
Perlangkapan	Pakaian Seragam Pramuka, *ID Card, Scarft* dan kebutuhan lain yang diperlukan
Keterangan	- Titik kumpul peserta berada di aula - Pembina pendamping diwajibkan 30 menit sebelum kegiatan dimulai

4. Giat Dalam

Giat dalam adalah sebutan untuk kegiatan yang dilakukan di dalam area perkemahan dan sekitar area perkemahan yang terbagi menjadi 15 (lima belas) pos yang bisa disebut Subcamp, sebagai berikut:

a. Satuan Karya Kalpataru

Tujuan	Memberikan pemahaman kepada peserta Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 tentang Saka Kalpataru
Tanggal	Rabu, 29 Januari 2025
Waktu	Sesi 1 : 08.00 – 12.00 WIB Sesi 2 : 13.00 – 17.00 WIB
Peserta	20-22 Peserta
Lokasi	Area Bumi Perkemahan Ragunan
Perlangkapan	Pakaian Seragam Pramuka, *ID Card, Scarft,* Alat Tulis, Botol Minum, Jas Hujan dan kebutuhan lain yang diperlukan
Keterangan	- Titik kumpul peserta berada di lapangan utama - Peserta diwajibkan 30 menit sebelum kegiatan dimulai - Peserta akan diberikan informasi dan pengetahuan mengenai satuan karya kalpataru - Peserta yang mengikuti kegiatan ini merupakan anggota Umpi sesuai dengan nomor rotasi pada matriks kegiatan

b. Satuan Karya Bahari

Tujuan	Memberikan pemahaman kepada peserta Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 tentang Saka Bahari
Tanggal	Rabu, 29 Januari 2025
Waktu	Sesi 1 : 08.00 – 12.00 WIB Sesi 2 : 13.00 – 17.00 WIB
Peserta	20-22 Peserta
Lokasi	Area Bumi Perkemahan Ragunan
Perlangkapan	Pakaian Seragam Pramuka, *ID Card, Scarft,* Alat Tulis, Botol Minum, Jas Hujan dan kebutuhan lain yang diperlukan
Keterangan	- Titik kumpul peserta berada di lapangan utama - Peserta diwajibkan 30 menit sebelum kegiatan dimulai - Peserta akan diberikan informasi dan pengetahuan mengenai satuan karya bahari - Peserta yang mengikuti kegiatan ini merupakan anggota Umpi sesuai dengan nomor rotasi pada matriks kegiatan

c. Satuan Karya Bakti Husada

Tujuan	Memberikan pemahaman kepada peserta Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 tentang Saka Bakti Husada
Tanggal	Rabu, 29 Januari 2025
Waktu	Sesi 1 : 08.00 – 12.00 WIB Sesi 2 : 13.00 – 17.00 WIB
Peserta	20-22 Peserta
Lokasi	Area Bumi Perkemahan Ragunan
Perlangkapan	Pakaian Seragam Pramuka, *ID Card, Scarft,* Alat Tulis, Botol Minum, Jas Hujan dan kebutuhan lain yang diperlukan
Keterangan	- Titik kumpul peserta berada di lapangan utama - Peserta diwajibkan 30 menit sebelum kegiatan dimulai - Peserta akan diberikan informasi dan pengetahuan mengenai satuan karya bakti husada - Peserta yang mengikuti kegiatan ini merupakan anggota Umpi sesuai dengan nomor rotasi pada matriks kegiatan

d. Satuan Karya Bhayangkara

Tujuan	Memberikan pemahaman kepada peserta Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 tentang Saka Bhayangkara
Tanggal	Rabu, 29 Januari 2025
Waktu	Sesi 1 : 08.00 – 12.00 WIB Sesi 2 : 13.00 – 17.00 WIB
Peserta	20-22 Peserta
Lokasi	Area Bumi Perkemahan Ragunan
Perlangkapan	Pakaian Seragam Pramuka, *ID Card, Scarft,* Alat Tulis, Botol Minum, Jas Hujan dan kebutuhan lain yang diperlukan
Keterangan	- Titik kumpul peserta berada di lapangan utama. - Peserta diwajibkan 30 menit sebelum kegiatan dimulai - Peserta akan diberikan informasi dan pengetahuan mengenai kebhayangkaraan - Peserta yang mengikuti kegiatan ini merupakan anggota Umpi sesuai dengan nomor rotasi pada matriks kegiatan

e. Satuan Karya Wira Kartika

Tujuan	Memberikan pemahaman kepada peserta Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 tentang Saka Wira Kartika
Tanggal	Rabu, 29 Januari 2025
Waktu	Sesi 1 : 08.00 – 12.00 WIB Sesi 2 : 13.00 – 17.00 WIB
Peserta	20-22 Peserta
Lokasi	Area Bumi Perkemahan Ragunan
Perlangkapan	Pakaian Seragam Pramuka, *ID Card, Scarft,* Alat Tulis, Botol Minum, Jas Hujan dan kebutuhan lain yang diperlukan
Keterangan	- Titik kumpul peserta berada di lapangan utama. - Peserta diwajibkan 30 menit sebelum kegiatan dimulai. - Peserta akan diberikan informasi dan pengetahuan mengenai satuan karya wira kartika. - Peserta yang mengikuti kegiatan ini merupakan anggota Umpi sesuai dengan nomor rotasi pada matriks kegiatan.

f. Satuan Karya Wanabakti

Tujuan	Memberikan pemahaman kepada peserta Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 tentang Saka Wanabakti
Tanggal	Rabu, 29 Januari 2025
Waktu	Sesi 1 : 08.00 – 12.00 WIB Sesi 2 : 13.00 – 17.00 WIB
Peserta	20-22 Peserta
Lokasi	Area Bumi Perkemahan Ragunan
Perlangkapan	Pakaian Seragam Pramuka, *ID Card, Scarft,* Alat Tulis, Botol Minum, Jas Hujan dan kebutuhan lain yang diperlukan
Keterangan	- Titik kumpul peserta berada di lapangan utama - Peserta diwajibkan 30 menit sebelum kegiatan dimulai - Peserta akan diberikan informasi dan pengetahuan mengenai satuan karya wanabakti - Peserta yang mengikuti kegiatan ini merupakan anggota Umpi sesuai dengan nomor rotasi pada matriks kegiatan

g. Satuan Karya Pengawasan Obat dan Makanan

Tujuan	Memberikan pemahaman kepada peserta Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 tentang Saka Pengawasan Obat dan Makanan
Tanggal	Rabu, 29 Januari 2025
Waktu	Sesi 1 : 08.00 – 12.00 WIB Sesi 2 : 13.00 – 17.00 WIB
Peserta	20-22 Peserta
Lokasi	Area Bumi Perkemahan Ragunan
Perlangkapan	Pakaian Seragam Pramuka, *ID Card, Scarft,* Alat Tulis, Botol Minum, Jas Hujan dan kebutuhan lain yang diperlukan
Keterangan	- Titik kumpul peserta berada di lapangan utama - Peserta diwajibkan 30 menit sebelum kegiatan dimulai - Peserta akan diberikan informasi dan pengetahuan mengenai satuan karya pengawasan obat dan makanan - Peserta yang mengikuti kegiatan ini merupakan anggota Umpi sesuai dengan nomor rotasi pada matriks kegiatan

h. Satuan Karya Taruna Bumi

Tujuan	Memberikan pemahaman kepada peserta Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 tentang Saka Taruna Bumi
Tanggal	Rabu, 29 Januari 2025
Waktu	Sesi 1 : 08.00 – 12.00 WIB Sesi 2 : 13.00 – 17.00 WIB
Peserta	20-22 Peserta
Lokasi	Area Bumi Perkemahan Ragunan
Perlangkapan	Pakaian Seragam Pramuka, *ID Card, Scarft,* Alat Tulis, Botol Minum, Jas Hujan dan kebutuhan lain yang diperlukan
Keterangan	- Titik kumpul peserta berada di lapangan utama - Peserta diwajibkan 30 menit sebelum kegiatan dimulai - Peserta akan diberikan informasi dan pengetahuan mengenai satuan karya taruna bumi - Peserta yang mengikuti kegiatan ini merupakan anggota Umpi sesuai dengan nomor rotasi pada matriks kegiatan

i. Penggunaan Drone

Tujuan	Memberikan pemahaman kepada peserta Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 tentang Drone
Tanggal	Rabu, 29 Januari 2025
Waktu	Sesi 1 : 08.00 – 12.00 WIB Sesi 2 : 13.00 – 17.00 WIB
Peserta	20-22 Peserta
Lokasi	Area Bumi Perkemahan Ragunan
Perlangkapan	Pakaian Seragam Pramuka, *ID Card, Scarft,* Alat Tulis, Botol Minum, Jas Hujan dan kebutuhan lain yang diperlukan
Keterangan	- Titik kumpul peserta berada di lapangan utama - Peserta diwajibkan 30 menit sebelum kegiatan dimulai - Peserta akan diberikan informasi dan pengetahuan mengenai Drone dan penggunaan Drone - Peserta yang mengikuti kegiatan ini merupakan anggota Umpi sesuai dengan nomor rotasi pada matriks kegiatan

j. Penggunaan Perahu Karet

Tujuan	Memberikan pemahaman kepada peserta Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 tentang Perahu Karet
Tanggal	Rabu, 29 Januari 2025
Waktu	Sesi 1 : 08.00 – 12.00 WIB Sesi 2 : 13.00 – 17.00 WIB
Peserta	20-22 Peserta
Lokasi	Area Bumi Perkemahan Ragunan
Perlangkapan	Pakaian Seragam Pramuka, *ID Card, Scarft,* Alat Tulis, Botol Minum, Jas Hujan dan kebutuhan lain yang diperlukan
Keterangan	- Titik kumpul peserta berada di lapangan utama - Peserta diwajibkan 30 menit sebelum kegiatan dimulai - Peserta akan diberikan informasi dan pengetahuan mengenai Perahu Karet dan kegunaan Perahu Karet - Peserta yang mengikuti kegiatan ini merupakan anggota Umpi sesuai dengan nomor rotasi pada matriks kegiatan

k. Pemadaman Api Sederhana

Tujuan	Memberikan pemahaman kepada peserta Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 tentang Pemadaman Api Sederhana
Tanggal	Rabu, 29 Januari 2025
Waktu	Sesi 1 : 08.00 – 12.00 WIB Sesi 2 : 13.00 – 17.00 WIB
Peserta	20-22 Peserta
Lokasi	Area Bumi Perkemahan Ragunan
Perlangkapan	Pakaian Seragam Pramuka, *ID Card, Scarft,* Alat Tulis, Botol Minum, Jas Hujan dan Kebutuhan lain yang diperlukan
Keterangan	- Titik kumpul peserta berada di lapangan utama - Peserta diwajibkan 30 menit sebelum kegiatan dimulai - Peserta akan diberikan informasi dan pengetahuan mengenai cara pemadaman api sederhana - Peserta yang mengikuti kegiatan ini merupakan anggota Umpi sesuai dengan nomor rotasi pada matriks kegiatan

l. Komunikasi Radio

Tujuan	Memberikan pemahaman kepada peserta Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 tentang komunikasi radio
Tanggal	Rabu, 29 Januari 2025
Waktu	Sesi 1 : 08.00 – 12.00 WIB Sesi 2 : 13.00 – 17.00 WIB
Peserta	20-22 Peserta
Lokasi	Area Bumi Perkemahan Ragunan
Perlangkapan	Pakaian Seragam Pramuka, *ID Card, Scarft,* Alat Tulis, Botol Minum, Jas Hujan dan kebutuhan lain yang diperlukan
Keterangan	- Titik kumpul peserta berada di lapangan utama - Peserta diwajibkan 30 menit sebelum kegiatan dimulai - Peserta akan diberikan informasi dan pengetahuan mengenai komunikasi radio - Peserta yang mengikuti kegiatan ini merupakan anggota Umpi sesuai dengan nomor rotasi pada matriks kegiatan

m. Pecegahan Isu-isu Kriminologi

Tujuan	Memberikan pemahaman kepada peserta Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 tentang isu-isu kriminologi
Tanggal	Rabu, 29 Januari 2025
Waktu	Sesi 1 : 08.00 – 12.00 WIB Sesi 2 : 13.00 – 17.00 WIB
Peserta	20-22 Peserta
Lokasi	Area Bumi Perkemahan Ragunan
Perlangkapan	Pakaian Seragam Pramuka, *ID Card, Scarft,* Alat Tulis, Botol Minum, Jas Hujan dan kebutuhan lain yang diperlukan
Keterangan	- Titik kumpul peserta berada di lapangan utama - Peserta diwajibkan 30 menit sebelum kegiatan dimulai - Peserta akan diberikan informasi dan pengetahuan mengenai kriminologi dan pencegahan isu-isu kriminologi - Peserta yang mengikuti kegiatan ini merupakan anggota Umpi sesuai dengan nomor rotasi pada matriks kegiatan

n. Pertolongan Pertama Pada Kecelakaan (P3K)

Tujuan	Memberikan pemahaman kepada peserta Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 tentang Pertolongan Pertama Pada Kecelakaan
Tanggal	Rabu, 29 Januari 2025
Waktu	Sesi 1 : 08.00 – 12.00 WIB Sesi 2 : 13.00 – 17.00 WIB
Peserta	20-22 Peserta
Lokasi	Area Bumi Perkemahan Ragunan
Perlangkapan	Pakaian Seragam Pramuka, *ID Card, Scarft,* Alat Tulis, Botol Minum, Jas Hujan dan kebutuhan lain yang diperlukan
Keterangan	- Titik kumpul peserta berada di lapangan utama - Peserta diwajibkan 30 menit sebelum kegiatan dimulai - Peserta akan diberikan informasi dan pengetahuan mengenai pertolongan pertama pada kecelakaan - Peserta yang mengikuti kegiatan ini merupakan anggota Umpi sesuai dengan nomor rotasi pada matriks kegiatan

o. *Massangers Of Peaces* (MOP)

Tujuan	Memberikan pemahaman kepada peserta Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 tentang *Massangers Of Peaces*
Tanggal	Rabu, 29 Januari 2025
Waktu	Sesi 1 : 08.00 – 12.00 WIB Sesi 2 : 13.00 – 17.00 WIB
Peserta	20-22 Peserta
Lokasi	Area Bumi Perkemahan Ragunan
Perlangkapan	Pakaian Seragam Pramuka, *ID Card, Scarft,* Alat Tulis, Botol Minum, Jas Hujan dan kebutuhan lain yang diperlukan
Keterangan	Titik kumpul peserta berada di lapangan utama. Peserta diwajibkan 30 menit sebelum kegiatan dimulai. Peserta akan diberikan informasi dan pengetahuan mengenai *Massangers Of Peaces* Peserta yang mengikuti kegiatan ini merupakan anggota Umpi sesuai dengan nomor rotasi pada matriks kegiatan.

5. Giat Luar

Urban Scouting

Tujuan	Memberikan tantangan dan membentuk persaudaraan antar peserta Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025
Tanggal	Rabu, 29 Januari 2025
Waktu	Pukul 07.30 WIB dan Pukul 12.30 WIB
Peserta	Seluruh Peserta
Lokasi	Dua titik untuk pelaksanaan *Urban Scouting*: - Taman Margasatwa Ragunan - Setu Babakan
Perlangkapan	Pakaian Seragam Pramuka, *ID Card, Scarft* dan kebutuhan lain yang diperlukan
Keterangan	- Titik kumpul peserta berada di lapangan utama - Peserta diwajibkan 30 menit sebelum kegiatan dimulai

6. Giat Penunjang

Colour Fun

Tujuan	Membentuk persaudaraan antar peserta Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025
Tanggal	Kamis, 30 Januari 2025
Waktu	07.30 – 10.00 WIB
Peserta	Seluruh Peserta
Lokasi	Lapangan Utama
Perlangkapan	Pakaian berwarna putih, *ID Card, Scarft* dan kebutuhan lain yang diperlukan
Keterangan	- Titik kumpul peserta berada di lapangan utama - Peserta diwajibkan 30 menit sebelum kegiatan dimulai

BAB V
SARANA PENUNJANG

A. UMUM

Kegiatan perkemahan Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 dapat sukses sesuai dengan harapan, salah satunya karena tepat dan efektifnya daya guna dan hasil guna pengadaan, pengaturan dan penggunaan sarana penunjang yang telah disiapkan oleh panitia pelaksana selama kegiatan dalam rangka mendukung jalannya kegiatan. Bidang Sarana Penunjang bertanggung jawab atas segala hal berkaitan dengan pendukung kegiatan yang bersifat fasilitas, meliputi fasilitas pendukung perkemahan, transportasi, kegiatan, kepanitiaan, kepesertaan, dan lain-lain.

Dalam melaksanakan tugasnya, Bidang Sarana Penunjang dapat dikatakan berhasil apabila betul-betul melaksanakan tugas-tugas memfasilitasi kegiatan dengan baik secara keseluruhan dengan berbagai keterbatasan, kemampuan, hal tersebut tetap dapat dipenuhi melalui terciptanya hubungan baik antar penitia pelaksana, panitia penyelenggara, pemimpin kontingen ranting, pembina pendamping dan peserta Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025. Untuk mencapai hal tersebut, diperlukan adanya petunjuk teknis Bidang Sarana Penunjang yang disusun dengan teliti, lengkap dan baik sesuai dengan perencanaan demi efektivitas kinerja Bidang Sarana Penunjang dalam kegiatan Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025.

B. FASILITAS TEMPAT DAN RUANGAN

1. Area perkemahan
2. Aula
3. Mushola
4. Sekretariat panitia dan *media centre*
5. Sekretariat aparat perkemahan
6. Lapangan utama
7. Lapangan kecamatan
8. Tenda pleton bidang sarana penunjang
9. Tenda sarnavil materi
10. Pasar rakyat

C. FASILITAS PELAYANAN

1. Kesehatan (para medis dan ambulan)
2. Listrik dan Penerangan
3. MCK dan Air Bersih
4. Keamanan dan Ketertiban
5. Tempat Sampah

D. KONSUMSI PANITIA

Konsumsi siap saji bagi panitia dan sangga kerja.

E. KONSUMSI PESERTA, BINDAMPING DAN PINKON

Ditanggung oleh masing-masing kontingen ranting.

BAB VI
HUBUNGAN MASYARAKAT

A. UMUM

Hubungan Masyarakat adalah fungsi manajemen yang membangun dan mempertahankan hubungan baik dan bermanfaat antara organisasi dan publik. Dalam hal ini Bidang Hubungan Masyarakat Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 sebagai pusat informasi yang memberikan pelayanan untuk menginformasikan tentang Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 kepada targetnya yaitu warga perkemahan, anggota Gerakan Pramuka, *stake holder* yang berperan penting dalam penyelenggaraan Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 dan juga masyarakat umum. Secara fungsional dan struktural bidang Hubungan Masyarakat menyediakan informasi dalam bentuk media *online* yang dikeluarkan oleh Media Center Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025.

B. PUBLIKASI

1. Publikasi kegiatan dilakukan pada pra kegiatan, saat kegiatan dan pasca kegiatan.
2. Publikasi kegiatan dilakukan melalui media cetak, media elektronik maupun media sosial.
3. Informasi mengenai Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 juga dapat dilihat melalui akun media sosial, sebagai berikut:
   a. Instagram : @dkcjees
   b. Tiktok : dkcjees
   c. Website : www.pramukajaksel.or.id
4. Tagar

   Dalam setiap publikasi Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 dapat menyertakan tagar, sebagai berikut:

   #PRAMUKAJAKARTASELATAN
   #RAIMUNACABANGJAKARTASELATAN
   #SELATANKOMPAK
   #RAIMUNACABANG2025
   #DKCJEES
   #BANGGAJADIPRAMUKA

C. KOMUNIKASI DAN INFORMASI

Untuk mempermudah komunikasi dan penyampaian informasi, panitia pelaksana menyediakan beberapa media komunikasi dan informasi:

1. Edaran Kwartir Cabang.
2. *Whatsapp Group.*
3. Saluran *Whatsapp.*

BAB VII
PENGAWASAN, PENELITIAN, DAN EVALUASI

A. UMUM

Bidang pengawasan, penilitian, dan evaluasi atau bisa disebut dengan waslitev merupakan struktur fungsional dalam sangga kerja Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025. Bidang waslitev memiliki peran untuk mengawasi persiapan, pelaksanaan dan pasca kegiatan Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 serta memberikan laporan perkembangan hasil kerja secara berkala kepada Sangga Kerja dan pengamatan penyelenggara kegiatan Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025. Peran pengawasan dalam adaptasi kebiasaan baru merupakan upaya agar Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 dapat dilaksanakan dengan langkah dan strategi yang bisa meminimalisir hal buruk dalam berkegiatan.

Petunjuk teknis ini disusun dengan maksud sebagai pedoman bagi Sangga Kerja Bidang Pengamatan, Penelitian dan Evaluasi agar pelaksanaan tugas-tugas bidang waslitev dapat dilakukan secara efisien dan efektif serta menjadi pedoman bagi seluruh warga perkemahan.

B. TUGAS POKOK DAN FUNGSI

1. Menjaga dan melakukan upaya agar tempat, ruang, lingkungan perkemahan Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 aman, bersih dan tertib.
2. Mengawasi segala kegiatan yang berhubungan dengan operasional Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025.
3. Memberikan rekomendasi terhadap kegiatan yang telah dilaksanakan sebagai bahan penilaian pelaksanaan program.

C. ASPEK PENGAWASAN DAN PENILITIAN

Aspek-aspek akan diawasi, sebagai berikut:

1. Bidang Kegiatan

a. Persiapan dan kesiapan panitia pada kegiatan tersebut
b. Pelaksanaan kegiatan dari awal sampai dengan selesai setiap harinya
c. Kesiapan petugas dan peserta
d. Kelancaran kegiatan
e. Ketertarikan peserta kepada Instruktur/Fasilitator
f. Lokasi kegiatan
g. Situasi dan kondisi umum di sekitar lokasi kegiatan
h. Pembagian tugas kegiatan

2. Bidang Pemerintahan

a. Keharmonisan antara warga perkemahan dengan pemerintahan
b. Kesiapan pemerintahan menghadapi peserta
c. Pelayanan pemerintahan kepada peserta
d. Penempatan peserta dalam kaveling
e. Kehidupan di perkemahan
f. Keamanan di area perkemahan
g. Kesehatan warga perkemahan
h. Pengarahan warga perkemahan dalam kegiatan

3. **Bidang Hubungan Masyarakat dan MDD**
    a. Pengelolaan pasar rakyat
    b. Media publikasi kegiatan
    c. Sistem informasi dan komunikasi di perkemahan
    d. Pembuatan konten di media sosial
    e. Protokoler dan *leading officer*
4. **Bidang Sarana Penunjang**
    a. Pelayanan kepada peserta yang meliputi kesiapan panitia
    b. Organisasi dan sistem koordinasi
    c. Kesiapan dalam menghadapi keadaan darurat
    d. Jumlah, kesiapan dan sistem pembagian tugas
    e. Kelancaran pelayanan
    f. Pengadaaan perlengkapan peserta
    g. Perlengkapan yang dibutuhkan dalam setiap kegiatan
    h. Ketepatan waktu dalam pengadaan perlengkapan
    i. Tempat/lokasi perkemahan
    j. Fasilitas MCK, air dan listrik
    k. Pengadaan fasilitas yang dibutuhkan oleh peserta
    l. Kesiapan dekorasi
    m. Kebersihan area perkemahan
5. **Bidang Kesekretariatan**
    a. Pendaftaran ulang peserta
    b. Pelayanan dalam kesekretariatan
    c. Pembagian kit peserta
    d. Pendataan sangga kerja dan peserta

D. METODE

1. Penelitian
    a. Dilaksanakan secara *Random Sampling* melalui *Google Form*
    b. Data penilitian diambil melalui pengisian instrumen *Google Form*
    c. Teknik pengumpulan data
        1) *Self Administered Questionnaire based on Google Technology*
        2) Pengambilan data menggunakan *Google Form*
        3) Pengambilan data pada sasaran dilaksanakan saat istirahat siang atau malam
2. Evaluasi

    Pengumpulan data evaluasi:
    a. Dilaksanakan berdasarkan pengamatan/*observasi* lapangan anggota tim
    b. Pendapat, masukan dan saran peserta berdasarkan pertanyaan dari *Google Form*
    c. Menampung keluhan, saran dan masukan panitia maupun pihak terkait
    d. Dokumentasi foto dan video

E. MANAJEMEN RISIKO

Manajemen risiko merupakan hal yang mendasar dalam manajemen yang efektif pada semua fungsi dan aktivitas organisasi. Hal ini meliputi pengelolaan risiko yang bersifat internal maupun eksternal, misal pendekatan sistematik yang dapat digunakan untuk meminimalkan dan mengelola risiko yang berhubungan dengan penyelenggaraan kegiatan bagi kaum muda dalam skala kecil maupun dalam skala besar. Pendekatan risiko yang sama dapat digunakan pada pengenalan atau penerapan peraturan baru.

Bagaimanapun risiko muncul, kita harus dapat secara sistematis mengidentifikasi, menganalisa, mengevaluasi dan memberikan intervensi pada risiko sesuai dengan tingkat keseriusan risiko. Manajemen risiko merupakan sebuah proses baku yang terdiri atas langkah-langkah, yang ketika dilakukan dalam urutan-urutan tertentu, memungkinkan perbaikan yang berkesinambungan dalam proses perencanaan, pelaksanaan maupun dalam pengambilan keputusan.

F. SASARAN

1. Memberikan rasa aman bagi para pelaksana maupun peserta kegiatan
2. Memberikan jaminan kepada para peserta kegiatan
3. Memberikan informasi dan dukungan pengaturan keamanan maupun keselamatan dalam upaya menanggulangi risiko pada pelaksanaan kegiatan kepramukaan
4. Mengurangi hingga menghapuskan risiko terhadap nyawa, cedera, material maupun finansial, sehingga citra Gerakan Pramuka tetap dapat terpelihara

G. PROSES MANAJEMEN RISIKO

1. Penilaian risiko
   a. Menetapkan konteks
   b. Mengidentifikasi risiko
   c. Menganalisa risiko
   d. Mengevaluasi risiko
2. Tindakan terhadap risiko

   Tindakan terhadap risiko meliputi:
   a. Pilihan tindakan terhadap risiko pilihan terhadap risiko:
      1) Menghindari risiko
      2) Mengurangi munculnya kecendurungan risiko
      3) Mengurangi konsekuensi
      4) Memindahkan risiko
      5) Mempertahankan risiko

b. Melakukan penilaian dan menerapkan pilihan tindakan terhadap risiko

Secara umum, tujuan manajemen risiko, sejalan dengan upaya mendapatkan keseimbangan antara keuntungan dengan biaya dari penerapannya, adalah untuk mengurangi tingkatan ridiko residual sebanyak mungkin. Pilihan-pilihan harus dinilai berdasarkan pada sejauh mana risiko tersebut dikurangi serta pada keuntungan dan kesempatan tambahan yang dihasilkannya.

Secara ideal, tanggung jawab untuk melakukan tindakan terhadap risiko seharusnya dilakukan oleh pihak-pihak yang dapat mengontrol risiko dengan cara terbaik. Tanggung jawab harus disetujui di antara pihak-pihak yang terlibat pada saat kesempatan paling awal. Jika sesudah penanganan terhadap risiko terdapat risiko residual. Sebuah keputusan harus diambil apakah untuk mempertahankan risiko ini atau mengulangi proses intervensi terhadap risiko.

3. Monitor, tinjau ulang dan komunikasi

Prosedur dan jaringan untuk memonitor, mengkaji ulang, dan mengkomunikasi manajemen risiko harus ditegakkan sebagai bagian dari proses ini.

BAB VIII
PENUTUP

1. Petunjuk Teknis Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 berlaku sejak ditetapkan;
2. Petunjuk Teknis Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 digunakan sebagai petunjuk teknis pelaksanaan Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025;
3. Panitia, Pemimpin Kontingen Ranting, Pembina Pendamping dan Peserta dalam melaksanakan kegiatan Raimuna Cabang XIV Jakarta Selatan Tahun 2025 agar berpedoman pada petunjuk teknis ini;
4. Hal-hal yang belum tercantum dalam petunjuk teknis ini akan diatur kemudian oleh Kwartir Cabang Gerakan Pramuka Jakarta Selatan.

Ditetapkan di : Jakarta
Pada tanggal : 21 Januari 2025
Kwartir Cabang
Gerakan Pramuka Jakarta Selatan
Ketua,

GERAKAN PRAMUKA
KWARTIR CABANG
JAKARTA SELATAN

Sayid Ali Zainal Abidin

LOGO RESMI
RAIMUNA CABANG XIV JAKARTA SELATAN TAHUN 2025



RAIMUNA CABANG
JAKARTA SELATAN 2025

SELATAN!
SEMARAK LANJUTKAN PERJUANGAN